


Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Пермский государственный технический университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома ППО ПГТУ

 А.А.Плотников

«15» марта 2010г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ПГТУ

 В.Ю.Петров

«15» 03 2010г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке подготовки, принятия и контроля выполнения
Соглашения по охране труда в ГОУ ВПО «Пермский государственный
технический университет»**

Положение «О порядке подготовки, принятия и контроля выполнения Соглашения по охране труда в Пермском государственном техническом университете» (далее Положение) разработано на основе законодательных актов, в том числе и Коллективного договора ПГТУ, с целью повышения качества и своевременности проработки содержания Соглашения по охране труда (далее СОТ) как обязательного ежегодного приложения к Коллективному договору (далее КД).

Настоящее Положение в составе СОТ является приложением к Коллективному договору.

Для подготовки проекта СОТ на текущий год до 15 марта текущего года издается распоряжение Ректора университета, которое обязывает руководителей подразделений (деканов, заведующих кафедрами, начальников управлений, отделов, служб и других подразделений) подать заявки на проведение мероприятий (работ) по улучшению условий и охраны труда для включения в СОТ на текущий год (форма заявки в приложении к настоящему Положению). Срок подачи заявок заканчивается 15 апреля текущего года. Председателям профбюро и уполномоченным по охране труда, распоряжением по профкому, предлагается принять обязательное участие в подготовке заявки от подразделения.

Заявка от факультета формируется инженером по охране труда и противопожарной безопасности с участием уполномоченного по охране труда, подписывается председателем профсоюзного бюро подразделения и руководителем подразделения, утверждается распорядителем средств университета после согласования с председателем профкома ППО ПГТУ. Правильно оформленная заявка подается в комиссию по охране труда ПГТУ не позднее 15 апреля текущего года.

Аналогично оформляются и подаются заявки от управлений, отделов, служб и других подразделений университета.

Комиссия по охране труда по представленным заявкам формирует проект СОТ и представляет его до 25 апреля текущего года сторонам КД с учётом выполнения СОТ за отчётный период (форма СОТ в приложении к настоящему Положению).

Не позднее 15 мая текущего года стороны КД принимают решение по представленным материалам. При наличии разногласий между сторонами КД по отдельным пунктам СОТ составляется протокол разногласий. СОТ, подписанное Ректором ПГТУ и Председателем профкома, как сторонами КД, совместно с протоколом разногласий (при его наличии) являются приложением к КД на текущий год. Комиссия по охране труда направляет принятое СОТ сторонам КД и в отдел охраны труда. Руководителям подразделений направляются разделы СОТ, которые относятся к их подразделениям.

Ответственные за выполнение отдельных пунктов СОТ, ежеквартально и по истечении текущего года представляют информацию по фактическому исполнению пунктов СОТ председателю комиссии по охране труда, с копиями актов, подтверждающими выполнение работ. Представитель комиссии по охране труда представляет итоговую информацию по выполнению СОТ ежеквартально и за год на заседании профкома ППО.

В случае необходимости внесения изменений, дополнений, в принятое сторонами КД СОТ, они оформляются ответственным исполнителем данного пункта и согласовываются с руководителем соответствующего подразделения, профбюро и распорядителем средств. Оформленные дополнения и изменения представляют сторонам КД на утверждение.

Проверку выполнения СОТ проводит комиссия по охране труда. Акт выполнения СОТ за прошедший год представляют сторонам КД не позднее 15 апреля отчётного периода (форма Акта в приложении к настоящему Положению).

Подготовка, принятие и контроль выполнения Соглашения по охране труда в филиалах ПГТУ проводится в аналогичном порядке.

Приложения к Положению.

1. Форма заявки на проведение мероприятий (работ) по улучшению условий и охраны труда – в 1 экз. на 1 листе;
2. Форма Соглашения по охране труда – в 1 экз. на 1 листе;
3. Форма Акта выполнения Соглашения по охране труда – в 1 экз. на 1 листе;
4. Перечень мероприятий, которые могут быть включены в соглашение по охране труда – в 1 экз. на 2 листах.

Приложение №1 к Положению «О порядке подготовки, принятия и контроля выполнения Соглашения по охране труда в ПГТУ»

Согласовано
Председатель профкома ПНО ПГТУ
« _____ » _____ 201__ г.

Утверждаю
Распорядитель средств университета
« _____ » _____ 201__ г.

ЗАЯВКА

на проведение мероприятий (работ) по улучшению условий и охраны труда
для включения в проект Соглашения по охране на 201__ г.

Подразделение _____

№ п.п.	Содержание мероприятий (работ)	Объем работ	Планируемая стоимость работ (в тыс. руб.), источник финансирования		Срок выполнения мероприятий (работ)	Ответственные за выполнение мероприятий	Подразделение университета, прикладные для выполнения мероприятия (работ)	Количество работников, которым улучшаются условия труда		Количество работников, выполняемых с тяжелыми физическими работ	
			ФБ	ОУР				всего	в т.ч. женщ.	всего	в т.ч. женщ.
1.											
2.			4.	5.	6.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
		3.			7.						

Руководитель подразделения _____

Инженер по ОТ и ПБ факультета _____

Председатель профбюро подразделения _____

Уполномоченный по охране труда _____

Приложение №2 к Положению «О порядке подготовки, принятия и контроля выполнения Соглашения по охране труда в ПГТУ»

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 201__ Г.
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Мурманский государственный технический университет»

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Объем работ	Планируемая стоимость работ (в тыс. руб), источник финансирования		Срок выполнения мероприятий (работ)	Ответственные за выполнение мероприятий	Службы, привлекаемые для выполнения мероприятий	Количество работников, которым улучшаются условия труда		Количество работников, вынужденных с тяжелых физических работ	
			ФБ	ОУГ				всего	в т.ч. женщ.	всего	в т.ч. женщ.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.

Ректор ПГТУ _____ В.Ю.Петров

Председатель ИХО ПГТУ _____ А.А.Платников

АКТ

выполнение Соглашения по охране труда на 201__ г.
 Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
 «Пермский государственный технический университет»

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Оценки работ	Запланированная стоимость работ (в тыс. руб.) источников финансирования		Фактически стоимость работ (в тыс. руб.) источниках финансирования		Выполнение мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Сроки, предусмотренные для выполнения мероприятий	Количество работников, занятых улучшением условий труда		Количество работников, выполняющих специальные физически тяжелые работы	Прочие затраты			
			ФБ	ОУР	ФБ	ОУР				всего	в т.ч. женщ.			всего	в т.ч. женщ.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Ректор ПГТУ _____

В.Ю.Петров

Председатель ППО ПГТУ _____

А.А.Плютников

Перечень

мероприятий, которые могут быть включены в соглашение по охране труда:

1.1. Модернизация технологического, подъемно-транспортного и другого производственного оборудования – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.2.003, ГОСТ 12.2.009, ГОСТ 12.2.049, ГОСТ 12.2.061 и другими нормативными правовыми актами.

Примечание. В данном пункте и последующих, кроме перечисленных нормативных правовых актов, могут быть использованы и другие действующие законодательные и межотраслевые нормативные правовые акты по охране труда.

1.2. Внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием, технологическими процессами, подъемными и транспортными устройствами, применение промышленных роботов в опасных и вредных производствах с целью обеспечения безопасности работников – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.2.049, ГОСТ 12.2.061, ГОСТ 12.2.062, ГОСТ 12.2.064, ГОСТ 12.2.072, ГОСТ 12.3.002, ГОСТ 12.4.026.

1.3. Совершенствование технологических процессов в целях устранения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.003, ГОСТ 12.1.007, ГОСТ 12.3.002, СП-1042-73.

1.4. Внедрение систем автоматического контроля и сигнализации уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.001, ГОСТ 12.1.002, ГОСТ 12.1.003, ГОСТ 12.1.006, ГОСТ 12.1.008, ГОСТ 12.1.012, ГОСТ 12.1.019, ГОСТ 12.1.031, ГОСТ 12.1.045, ГОСТ 12.1.047, ГОСТ 12.1.048, ГОСТ 12.4.012.

1.5. Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током, – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.018, ГОСТ 12.1.019, ГОСТ 12.1.030, ГОСТ 12.1.038, ГОСТ 12.1.045, ГОСТ 12.2.007.0 – ГОСТ 12.2.007.14, Правила устройства электроустановок.

1.6. Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных и других производственных коммуникаций и сооружений – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.2.016, ГОСТ 12.2.052, ГОСТ 12.2.063, ГОСТ 12.2.085, ГОСТ 12.3.001.

1.7. Механизация и автоматизация технологических операций (процессов), связанных с хранением, перемещением (транспортированием), заполнением и опорожнением передвижных и стационарных резервуаров (сосудов) адювтивными, агрессивными, легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, используемыми в производстве, – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004, ГОСТ 12.1.007, ГОСТ 12.1.010, ГОСТ 12.1.011, ГОСТ 12.2.022, ГОСТ 12.3.020, ГОСТ 12.4.026, СНиП 2.05.07.

1.8. Снижение до регламентированных уровней вредных веществ в воздухе рабочей зоны, неблагоприятно действующих механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук и др.) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового и др.) на рабочих местах, – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.001, ГОСТ 12.1.003, ГОСТ 12.1.005, ГОСТ 12.1.006, ГОСТ 12.1.012, ГОСТ 12.1.040, ГОСТ 12.1.045.

1.9. Устройство новых и совершенствование имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.4.011, ГОСТ 12.4.120, ГОСТ 12.4.125.

1.10. Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.005, ГОСТ 12.2.028, СНиП 2.04.05.

1.11. Приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в цехах, бытовых помещениях, местах массового перехода людей, на территории к нормам – в соответствии с требованиями СНиП II-4.

1.12. Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.3.002, СНиП 3.05.06.

1.13. Нанесение на производственное оборудование (органы управления и контроля, элементы конструкции), коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности – в

соответствии с требованиями ГОСТ 12.4.026, ГОСТ 12.4.040, ГОСТ 14202.

1.14. Механизация работ при складировании и транспортировании сырья, готовой продукции и отходов производства – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.2.022, ГОСТ 12.3.009, ГОСТ 12.3.020.

1.15. Механизация уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей – в соответствии с требованиями СНиП 2.04.05., СНиП II-4.

1.16. Приведение зданий (производственных, административных, бытовых, общественных, складских), сооружений, помещений, строительных и промышленных площадок к нормам – в соответствии с требованиями СНиП 2.08.02, СНиП 2.09.02, СНиП 2.09.03, СНиП 2.09.04, СНиП 2.11.01, СНиП 2.11.04.

1.17. Расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробных, душевых, умывальных, уборных, мест для размещения полудушей, помещений для личной гигиены женщин, помещений для обогрева или охлаждения, обработки, хранения и выдачи специальной одежды и др.) – в соответствии с требованиями СНиП 2.09.04.

1.18. Меры, связанные с обеспечением работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, – в соответствии с установленными нормами.

1.19. Приобретение и монтаж сатураторных установок (автоматов) для приготовления газированной воды, устройство централизованной подачи к рабочим местам питьевой и газированной воды, чая и других тонизирующих напитков – в соответствии с требованиями СНиП 2.09.04.

1.20. Устройство на действующих объектах новых и реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе – в соответствии с требованиями СНиП 2.09.04.

1.21. Устройство тротуаров, переходов, тоннелей, галерей на территории предприятия (цеха), строительной площадки в целях обеспечения безопасности работников, внедрение системы мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

1.22. Устройство стоянок для автомобилей у учебных корпусов в соответствии с требованиями СНиП 21-02-99.

1.23. Проведение экспертизы условий труда в проектной и технологической документации при строительстве новых и реконструкции действующих предприятий, зданий, сооружений, объектов производственного назначения.

1.24. Организация проведения работ по обязательной сертификации постоянных рабочих мест на производственных объектах на соответствие требованиям охраны труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.

1.25. Организация обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников предприятия – в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004, Типовым положением о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций.

1.26. Организация кабинетов, уголков, передвижных лабораторий, приобретение для них необходимых приборов, наглядных пособий, демонстрационной аппаратуры и т. п., проведение выставок по охране труда и безопасности дорожного движения.

1.27. Разработка, издание (размножение) инструкций по охране труда, а также приобретение других нормативных правовых актов и литературы в области охраны труда.
